

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.

TABLA DE CONTENIDO.

1. INTRODUCCIÓN, OBJETO Y FINALIDAD DE LA POLÍTICA.....	2
2. ALCANCE.....	2
3. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.....	2
4. MARCO NORMATIVO.....	3
5. DEFINICIONES.....	3
6. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.....	5
7. DERECHOS DE LOS TITULARES	7
8. DEBERES DE YIPAO S.A.S.....	7
9. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.....	8
10. AVISO DE PRIVACIDAD.....	8
11. FINALIDADES PARA EL TRATAMIENTO:	9
12. CANALES DE RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES.....	10
13. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES SENSIBLES Y DE MENORES DE EDAD.....	10
14. TRATAMIENTO DE DATOS MEDIANTE VIGILANCIA.....	11
15. TRANSMISIÓN Y TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES.....	11
16. MEDIDAS DE SEGURIDAD.....	12
17. POLÍTICA DE COOKIES Y TECNOLOGÍAS SIMILARES.....	13
18. PROCEDIMIENTO PARA CONSULTAS, PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS.....	14
19. VIGENCIA Y SUPRESIÓN DE BASES DE DATOS.....	15
20. SEGUIMIENTO Y CONTROL.....	16
21. APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN.....	16

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

1. INTRODUCCIÓN, OBJETO Y FINALIDAD DE LA POLÍTICA.

La Constitución Política de Colombia consagra en su artículo 15 el derecho fundamental al hábeas data, otorgando a toda persona la facultad de conocer, actualizar, rectificar y suprimir la información recopilada sobre ella en bases de datos o archivos. Este derecho fue desarrollado mediante la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, los cuales establecen las disposiciones generales para la protección de datos personales en Colombia.

En observancia de este marco normativo, la presente Política de Tratamiento de Datos Personales tiene por objeto establecer los lineamientos, procedimientos y directrices aplicables al tratamiento de los datos personales recolectados por **YIPAO S.A.S.**, garantizando su adecuada administración, seguridad, confidencialidad y uso conforme a la ley.

Su finalidad es definir las condiciones bajo las cuales **YIPAO S.A.S.**, en calidad de Responsable del Tratamiento, realiza la recolección, almacenamiento, uso, circulación, transmisión y demás actividades relacionadas con el tratamiento de datos personales de clientes, empleados, proveedores, contratistas, aliados comerciales y demás titulares de la información, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos y el adecuado desarrollo de sus actividades comerciales y operativas.

2. ALCANCE.

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales es de obligatorio cumplimiento para **YIPAO S.A.S.**, sus empleados, directivos, contratistas, proveedores, aliados comerciales y, en general, para cualquier tercero que, en virtud de una relación comercial, contractual o legal, realice tratamiento de datos personales por cuenta de la sociedad.

Esta política aplica al tratamiento de los datos personales contenidos en bases de datos físicas, digitales o automatizadas que se encuentren bajo la administración, custodia o control de **YIPAO S.A.S.**, incluyendo información de clientes, empleados, proveedores, contratistas, aliados comerciales y demás titulares de la información.

El tratamiento de los datos personales podrá realizarse mediante canales físicos o digitales, tales como puntos de atención, reservas, plataformas tecnológicas, página web, redes sociales, aplicaciones de mensajería, plataformas de domicilios, formularios físicos o electrónicos y demás medios autorizados para la recolección de información.

La presente política regula todas las actividades relacionadas con la recolección, almacenamiento, uso, circulación, actualización, transmisión, transferencia, supresión y demás formas de tratamiento de datos personales realizadas por **YIPAO S.A.S.**, así como los procedimientos para la atención de consultas, peticiones, quejas y reclamos presentados por los titulares de la información; Asimismo, **YIPAO S.A.S.** adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la confidencialidad, integridad, seguridad y adecuada protección de los datos personales tratados por la sociedad, conforme a la normatividad vigente.

3. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

EL PRESENTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE YIPAO S.A.S. SU UTILIZACIÓN ES EXCLUSIVA Y PRIVILEGIADA PARA EL FUNCIONAMIENTO INTERNO DE LA COMPAÑÍA NO DEBE SER REPRODUCIDO TOTAL NI PARCIALMENTE.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

YIPAO S.A.S., identificada con NIT 900.705.294-1, actuará como Responsable del Tratamiento de los datos personales recolectados en desarrollo de sus actividades comerciales y operativas.

Para efectos de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales, los titulares podrán contactar a **YIPAO S.A.S.** a través de los siguientes canales de atención:

Dirección Domicilio Principal:	Calle 18 #65ª-03
Correos Electrónicos:	directordeoperaciones.yipao@interrapidisimo.com
Líneas Telefónicas:	(+57) 3144147938
Página Web/ Pqrs:	https://www.yipao.com.co

YIPAO S.A.S. será responsable de garantizar la protección, confidencialidad y adecuado tratamiento de los datos personales suministrados por los titulares, conforme a la legislación vigente aplicable en materia de protección de datos personales.

4. MARCO NORMATIVO.

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales se desarrolla en cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales vigentes en Colombia sobre protección de datos personales, en especial las siguientes:

- Constitución Política de Colombia, artículos 15 y 20.
- Ley 1266 de 2008, por la cual se dictan disposiciones generales del hábeas data y se regula el manejo de la información financiera, crediticia, comercial y de servicios.
- Ley 1581 de 2012, por la cual se dictan las disposiciones generales para la protección de datos personales.
- Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, y demás normas que lo modifiquen, adicionen, sustituyan o complementen.
- Circulares y directrices emitidas por la Superintendencia de Industria y Comercio relacionadas con la protección de datos personales.

Las demás disposiciones legales aplicables en materia de protección de datos personales y habeas data.

5. DEFINICIONES.

Para efectos de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales, se entenderá por:

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado otorgado por el titular para el tratamiento de sus datos personales.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

Aviso de Privacidad: Comunicación física, electrónica o en cualquier otro formato, mediante la cual se informa al titular sobre la existencia de la presente política, las finalidades del tratamiento y la forma de ejercer sus derechos.

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.

Consulta: Solicitud presentada por el titular para conocer la información personal que repose en las bases de datos del Responsable del Tratamiento.

Confidencialidad: Principio y obligación legal que garantiza que la información personal recolectada no será divulgada, compartida, ni expuesta a terceros no autorizados sin el consentimiento expreso del titular de la información.

Dato Personal Privado: Es aquel que, por su naturaleza íntima o reservada, sólo es relevante para el Titular como, por ejemplo: los papeles o libros de los comerciantes y documentos privados.

Dato Personal Público: Es aquel que, no es semiprivado, privado o sensible, como por ejemplo los datos contenidos en documentos públicos, registros públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidos a reserva, los relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Son públicos los Datos Personales existentes en el registro mercantil de las Cámaras de Comercio.

Dato Personal Semiprivado: Es aquel que, no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su Titular sino a cierto sector o grupo de personas, o a la sociedad en general.

Dato Personal Sensible: Es aquel que, afecta la intimidad de la persona o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, como pueden ser aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos (huellas dactilares), entre otros.

Derecho de los niños, niñas y adolescentes: Es la garantía fundamental que protege la intimidad, imagen y vida privada frente a usos indebidos de la información, asegurando que toda acción sobre su información priorice su bienestar físico, mental y moral.

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica que realiza el tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica que decide sobre la recolección y tratamiento de los datos personales. Para efectos de esta política, el Responsable del Tratamiento es YIPAO S.A.S.

Titular: Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas sobre datos personales, tales como recolección, almacenamiento, uso, circulación, actualización, transmisión, transferencia o supresión.

Transferencia: Envío de datos personales a un receptor que actúa como responsable del tratamiento, ubicado dentro o fuera del territorio nacional.

Transmisión: Comunicación de datos personales a un tercero encargado del tratamiento, dentro o fuera del territorio nacional, para que realice el tratamiento por cuenta del Responsable.

Operador De Información: Persona, entidad u organización que recibe Datos Personales de varios titulares, los administra y los pone en conocimiento de los usuarios. El operador, en cuanto tiene acceso a la información personal de terceros, debe garantizar la protección de los derechos del titular de los datos.

Registro Nacional De Bases De Datos (RNBD): Es el Directorio público de las bases de datos con información personal sujetas a Tratamiento que operan en el país.

Permite conocer la realidad de las bases de datos personales del país, la cantidad de titulares y tipos de datos tratados, quién o quiénes adelantan su tratamiento, la finalidad y las políticas de tratamiento y los canales o mecanismos dispuestos para recibir consultas, peticiones y reclamos, entre otros aspectos.

Reclamo: Solicitud presentada por el titular para corregir, actualizar, suprimir o revocar la autorización otorgada para el tratamiento de datos personales.

Responsable Del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o con asocio con otros, decide sobre la base de datos y/o tratamiento de los datos.

Seguridad De La Información: Es el conjunto de medidas preventivas y reactivas de las organizaciones y de los sistemas tecnológicos que permitan resguardar y proteger la información buscando mantener la confidencialidad, disponibilidad e integridad de la misma.

Titular: Persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.

Transferencia: Tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del Tratamiento de Datos Personales, ubicado en Colombia, envía la información o los Datos Personales a un receptor, que a su vez es responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Tratamiento De Datos Personales: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, consulta, intercambio, transferencia, uso, circulación o supresión.

6. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

YIPAO S.A.S. aplicará de manera integral los principios establecidos en la Ley 1581 de 2012 y demás normas que regulen la protección de datos personales, garantizando que el tratamiento de

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

la información se realice de forma adecuada, legítima y segura. Para el tratamiento de datos personales se tendrán en cuenta los siguientes principios:

PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

Principio De Libertad: El Tratamiento de Datos Personales sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

Principio De Limitación De La Recolección: Sólo deben recaudar los Datos Personales que sean estrictamente necesarios para el cumplimiento de las finalidades del Tratamiento, de tal forma que se encuentra prohibido el registro y divulgación de datos que no guarden estrecha relación con el objetivo del Tratamiento, es decir, los datos deberán ser adecuados, pertinentes y acordes con las finalidades para las cuales fueron previstos.

PARA EL USO DE DATOS PERSONALES:

Principio De Finalidad: El Tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al Titular, de una manera clara, previa y suficiente. Estos datos no podrán reunirse sin una finalidad específica.

Principio De Temporalidad: Estos Datos Personales se almacenarán únicamente por el tiempo necesario para cumplir la finalidad del Tratamiento y las exigencias legales o instrucciones de las autoridades de vigilancia y control u otras autoridades competentes. Los datos serán guardados cuando sea útil para el cumplimiento de una obligación legal o contractual.

PARA LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN:

Principio De Veracidad O Calidad: La información sujeta a Tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de Datos Parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

PARA LA PROTECCIÓN, ACCESO Y CIRCULACIÓN DE DATOS PERSONALES:

Principio De Seguridad: La información sujeta a Tratamiento, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Principio De Transparencia: En el Tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener del responsable del Tratamiento o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le concierne.

Principio De Acceso Y Circulación Restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los Datos Personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la presente política; los Datos Personales, salvo la información pública,

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

no estarán disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados conforme a la presente ley.

Principio De Confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de Datos Personales están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento.

7. DERECHOS DE LOS TITULARES

El Titular de los Datos Personales tiene derecho a:

- Conocer, actualizar, y rectificar los Datos Personales.
- Solicitar pruebas de autorización otorgada a **YIPAO S.A.S.**
- Ser informado por **YIPAO S.A.S.**, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus Datos Personales.
- Presentar consultas ante el responsable o encargado del Tratamiento de **YIPAO S.A.S.**
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por las infracciones a lo dispuesto en la normatividad y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el responsable o encargado del tratamiento, según el Artículo 16 del Decreto 1377.
- Acceder de manera gratuita a los Datos Personales que son objeto de Tratamiento.
- Solicitar que se revoque la autorización y se suprima la información, siempre y cuando no exista el deber legal de conservarla.

El Titular de los Datos Personales debe mantener actualizada su información y garantizar, en todo momento, la veracidad de la misma. **YIPAO S.A.S.**, no se hará responsable, en ningún caso, por cualquier tipo de responsabilidad derivada de la inexactitud de la información suministrada por el Titular.

8. DEBERES DE YIPAO S.A.S.

En virtud de la presente política de Tratamiento de Datos Personales, son deberes de **YIPAO S.A.S.**, los siguientes, sin perjuicio de las disposiciones previstas en la Ley:

- Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información, a solicitud del titular de los datos personales.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente.
- Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados por la ley.
- Identificar la información que se encuentra en discusión por parte del titular.
- Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
- Cumplir los requerimientos e instrucciones que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio sobre el tema en particular.
- Usar únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado, de conformidad a lo previsto en la Ley 1581 de 2012.

YIPAO S.A.S., hará uso de los Datos Personales del titular solo para aquellas finalidades para las que se encuentre debidamente facultada y respetando en todo caso la normatividad vigente sobre protección de Datos Personales.

9. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

Todo tratamiento de datos personales realizado por **YIPAO S.A.S.** estará precedido de la autorización previa, expresa, informada y voluntaria del titular, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y demás normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

La información suministrada por los titulares será utilizada únicamente para el desarrollo de las actividades comerciales, administrativas, operativas y publicitarias propias de **YIPAO S.A.S.**, de acuerdo con las finalidades establecidas en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

En desarrollo de su actividad económica, **YIPAO S.A.S.** podrá recolectar, almacenar, usar, circular, transmitir, transferir, actualizar, administrar y, en general, realizar el tratamiento de datos personales de clientes, empleados, proveedores, aliados comerciales y demás titulares de la información.

Los datos personales tratados por **YIPAO S.A.S.** serán utilizados únicamente para las finalidades autorizadas por el titular y aquellas previstas en la presente política o permitidas por la ley.

Asimismo, los encargados, aliados, proveedores o terceros que tengan acceso a los datos personales en virtud de una relación contractual, comercial o legal con **YIPAO S.A.S.**, realizarán el tratamiento de la información conforme a las instrucciones impartidas por la sociedad, garantizando en todo momento la confidencialidad, seguridad y protección de los datos personales.

10. AVISO DE PRIVACIDAD.

YIPAO S.A.S., en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015, implementará el Aviso de Privacidad como mecanismo de información al titular de los datos personales sobre la existencia de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

El Aviso de Privacidad podrá ser suministrado a través de medios físicos, electrónicos, digitales, mensajes de datos, formularios, página web, redes sociales, aplicaciones de mensajería, correo

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

electrónico, plataformas tecnológicas o cualquier otro canal idóneo utilizado por YIPAO S.A.S.

Dicho aviso informará, como mínimo:

- La identidad y datos de contacto de YIPAO S.A.S. como Responsable del Tratamiento.
- Las finalidades del tratamiento de los datos personales.
- Los derechos que le asisten al titular de la información.
- Los mecanismos dispuestos para consultar la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.
- Los canales habilitados para la presentación de consultas, solicitudes, peticiones, quejas o reclamos relacionados con el tratamiento de datos personales.

La autorización para el tratamiento de datos personales podrá constar dentro del mismo Aviso de Privacidad o recaudarse mediante mecanismos independientes, físicos o electrónicos, que permitan evidenciar el consentimiento previo, expreso e informado del titular.

YIPAO S.A.S. conservará prueba del Aviso de Privacidad y de la autorización otorgada por el titular cuando ello sea requerido conforme a la normatividad vigente.

11. FINALIDADES PARA EL TRATAMIENTO:

Los datos personales recolectados por YIPAO S.A.S. serán tratados conforme a los principios establecidos en la Ley 1581 de 2012 y demás normas concordantes, con las siguientes finalidades:

- Gestionar reservas, pedidos, compras y prestación de los servicios ofrecidos por el restaurante.
- Realizar procesos de facturación, pagos, devoluciones, cobros y demás actividades contables, financieras y tributarias.
- Mantener comunicación con clientes, usuarios, proveedores, aliados comerciales y demás titulares de la información.
- Enviar información relacionada con promociones, descuentos, eventos, novedades, campañas publicitarias, programas de fidelización y actividades comerciales del restaurante, a través de medios físicos o electrónicos.
- Gestionar solicitudes, consultas, peticiones, quejas, reclamos y encuestas de satisfacción.
- Administrar domicilios, entregas y servicios a través de plataformas digitales o terceros aliados.
- Verificar identidad, prevenir fraudes y garantizar la seguridad de las instalaciones, bienes y personas, incluyendo el uso de sistemas de videovigilancia cuando se aplique.
- Dar cumplimiento a obligaciones legales, contractuales, comerciales y regulatorias.
- Gestionar procesos de selección, contratación y administración del personal, cuando se trate de datos de empleados o aspirantes.
- Administrar la relación con proveedores, contratistas y aliados comerciales.
- Conservar registros históricos, estadísticos y administrativos del restaurante.
- Atender requerimientos de autoridades judiciales o administrativas competentes.
- Cualquier otra finalidad que resulte necesaria para el adecuado desarrollo del objeto social del restaurante y que sea autorizada por el titular de los datos.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

12. CANALES DE RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

YIPAO S.A.S. podrá recolectar datos personales de clientes, empleados, proveedores, contratistas, aliados comerciales y demás titulares de la información a través de medios físicos, electrónicos, digitales o telefónicos, siempre conforme a las finalidades establecidas en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales y a la normatividad vigente.

La recolección de datos personales podrá realizarse, entre otros, a través de los siguientes canales: Puntos de atención físicos y establecimientos de comercio.

- Reservas presenciales, telefónicas o digitales.
- Página web y formularios electrónicos.
- Redes sociales y canales digitales administrados por **YIPAO S.A.S.**
- Aplicaciones de mensajería instantánea, incluyendo WhatsApp Business u otras herramientas similares.
- Plataformas de domicilios, comercio electrónico o terceros aliados.
- Encuestas, campañas promocionales, concursos, eventos y actividades comerciales o publicitarias.
- Sistemas de videovigilancia instalados en las instalaciones del restaurante.
- Correos electrónicos, llamadas telefónicas y demás canales de atención al cliente.
- Procesos de selección, contratación y vinculación de personal o proveedores.
- Cualquier otro medio autorizado por el titular o permitido por la ley.

YIPAO S.A.S. garantizará que la información recolectada a través de estos canales sea tratada conforme a los principios de legalidad, finalidad, libertad, seguridad, confidencialidad y demás disposiciones aplicables en materia de protección de datos personales.

13. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES SENSIBLES Y DE MENORES DE EDAD.

YIPAO S.A.S. podrá realizar el tratamiento de datos personales sensibles únicamente cuando ello sea estrictamente necesario para el desarrollo de sus actividades comerciales, administrativas, operativas o de seguridad, y siempre conforme a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables.

Se consideran datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como información relacionada con el estado de salud, datos biométricos, fotografías, videos u otros datos protegidos por la ley.

El tratamiento de datos personales sensibles por parte de **YIPAO S.A.S.** requerirá autorización previa, expresa e informada del titular, indicando claramente el carácter facultativo de la entrega de este tipo de información.

YIPAO S.A.S. podrá recolectar fotografías, grabaciones de video o imágenes obtenidas mediante sistemas de videovigilancia con fines de seguridad, control interno, atención de incidentes, actividades comerciales, promocionales o divulgación en medios físicos o digitales, previa información al titular mediante avisos de privacidad o mecanismos autorizados.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

En caso de realizar tratamiento de datos personales de niños, niñas o adolescentes, **YIPAO S.A.S.** garantizará el respeto del interés superior de los menores y la protección de sus derechos fundamentales.

El tratamiento de datos personales de menores de edad se realizará únicamente cuando:

- Exista autorización previa y expresa del representante legal del menor;
- El tratamiento responda y respete el interés superior del menor;
- Se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

YIPAO S.A.S. adoptará las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad, seguridad y uso restringido de los datos personales sensibles y de menores de edad, evitando cualquier uso indebido, acceso no autorizado o tratamiento contrario a la ley.

14. TRATAMIENTO DE DATOS MEDIANTE VIGILANCIA.

YIPAO S.A.S. podrá utilizar sistemas de videovigilancia en sus instalaciones con fines de seguridad, control interno, protección de bienes, prevención de fraudes, control de acceso y permanencia, así como para garantizar la seguridad de clientes, empleados, proveedores, contratistas y demás personas que ingresen a las instalaciones del restaurante.

La información recolectada mediante cámaras de seguridad podrá incluir imágenes, grabaciones de vídeo y demás datos personales obtenidos a través de dichos sistemas.

YIPAO S.A.S. informará la existencia de mecanismos de videovigilancia mediante avisos visibles ubicados en las zonas monitoreadas o a través de cualquier otro medio idóneo de información.

Las grabaciones obtenidas serán utilizadas únicamente para las finalidades legítimas relacionadas con seguridad, control y atención de incidentes, y podrán ser suministradas a autoridades judiciales, administrativas o de policía cuando exista requerimiento legal o sea necesario para el ejercicio o defensa de derechos.

YIPAO S.A.S. adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad, confidencialidad y acceso restringido a las grabaciones y datos recolectados mediante sistemas de videovigilancia, evitando su uso indebido o acceso no autorizado.

Las grabaciones serán conservadas únicamente durante el tiempo razonablemente necesario para cumplir las finalidades descritas en la presente política, salvo que exista obligación legal o requerimiento de autoridad competente que exija su conservación por un término mayor.

15. TRANSMISIÓN Y TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES.

YIPAO S.A.S. podrá transmitir o transferir datos personales a terceros encargados o responsables del tratamiento, ubicados dentro o fuera del territorio colombiano, cuando ello sea necesario para el desarrollo de sus actividades comerciales, administrativas, operativas o tecnológicas, y siempre conforme a las disposiciones establecidas en la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

La transmisión o transferencia de datos personales podrá realizarse, entre otros, a:

- Proveedores de servicios tecnológicos;
- Plataformas de domicilios y comercio electrónico;
- Servicios de almacenamiento en la nube;
- Proveedores de facturación electrónica;
- Aliados comerciales;
- Herramientas de mensajería, mercadeo o atención al cliente;
- Entidades financieras;
- Autoridades administrativas o judiciales;
- y demás terceros que requieran acceder a la información para el cumplimiento de finalidades autorizadas por el titular o permitidas por la ley.

YIPAO S.A.S. garantizará que los terceros receptores de la información adopten medidas adecuadas de seguridad, confidencialidad y protección de datos personales, así como el cumplimiento de las obligaciones legales aplicables en materia de tratamiento de datos personales.

Cuando la transferencia internacional de datos personales implique el envío de información a países que no proporcionen niveles adecuados de protección de datos, **YIPAO S.A.S.** adoptará las medidas legales necesarias para garantizar la protección de la información, de conformidad con la legislación colombiana vigente.

La transmisión y transferencia de datos personales se realizará únicamente para las finalidades previstas en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales y conforme a la autorización otorgada por el titular, salvo las excepciones legales aplicables.

16. MEDIDAS DE SEGURIDAD.

YIPAO S.A.S. adoptará las medidas técnicas, humanas, administrativas y organizacionales necesarias para garantizar la protección de los datos personales objeto de tratamiento, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso, acceso, divulgación o tratamiento no autorizado o fraudulento.

Las medidas de seguridad implementadas por **YIPAO S.A.S.** estarán orientadas a preservar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de la información recolectada, de conformidad con la naturaleza de los datos y los riesgos asociados a su tratamiento.

YIPAO S.A.S. implementará controles de acceso, mecanismos de protección física y digital, restricciones de uso de la información y demás procedimientos internos necesarios para proteger las bases de datos y garantizar que únicamente el personal autorizado tenga acceso a la información personal.

Asimismo, la sociedad exigirá a sus empleados, contratistas, proveedores, aliados comerciales y terceros encargados del tratamiento el cumplimiento de medidas de seguridad y deberes de confidencialidad respecto de los datos personales a los que tengan acceso en desarrollo de sus funciones o actividades.

Sin perjuicio de las medidas adoptadas, **YIPAO S.A.S.** realizará esfuerzos razonables para proteger

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

la información personal; no obstante, reconoce que ningún sistema de seguridad es completamente infalible, por lo cual el titular entiende y acepta los riesgos inherentes al uso de medios tecnológicos y electrónicos.

En caso de presentarse incidentes de seguridad que comprometan datos personales, **YIPAO S.A.S.** adoptará las medidas necesarias para mitigar sus efectos y dará cumplimiento a los deberes legales de reporte e información ante las autoridades competentes, cuando haya lugar a ello.

17. POLÍTICA DE COOKIES Y TECNOLOGÍAS SIMILARES.

YIPAO S.A.S. podrá utilizar cookies, píxeles, etiquetas, herramientas de rastreo y demás tecnologías similares en su página web, plataformas digitales, redes sociales y demás canales electrónicos, con el fin de mejorar la experiencia de navegación de los usuarios, optimizar sus servicios, realizar análisis estadísticos, fortalecer medidas de seguridad y desarrollar actividades comerciales o publicitarias autorizadas.

1.1. Razón de uso de cookies.

Las cookies son archivos o dispositivos de almacenamiento que se descargan en el equipo del usuario al acceder a determinadas páginas web o plataformas digitales, permitiendo almacenar y recuperar información sobre hábitos de navegación, preferencias o interacción con los servicios ofrecidos por **YIPAO S.A.S.**

1.2. Tipos de cookies utilizadas.

YIPAO S.A.S. podrá utilizar, entre otras, las siguientes categorías de cookies:

a) Cookies necesarias o técnicas: Son aquellas indispensables para el correcto funcionamiento de la página web, autenticación de usuarios, navegación y prestación de los servicios ofrecidos.

b) Cookies de análisis o rendimiento: Permiten recopilar información estadística sobre la navegación de los usuarios, comportamiento dentro de la página web, tiempos de permanencia y funcionamiento general de los servicios digitales.

c) Cookies de personalización: Permiten recordar preferencias del usuario, como idioma, ubicación o configuraciones de navegación.

d) Cookies publicitarias o de marketing: Permiten gestionar campañas publicitarias, mostrar contenido personalizado y realizar seguimiento a la efectividad de anuncios comerciales a través de medios digitales y redes sociales.

1.3. Finalidad del uso de cookies.

Las cookies y tecnologías similares podrán ser utilizadas por **YIPAO S.A.S.** para las siguientes finalidades:

- Garantizar el funcionamiento adecuado de la página web y plataformas digitales.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

- Mejorar la experiencia de navegación y atención de los usuarios.
- Recordar preferencias y configuraciones.
- Realizar análisis estadísticos y medición de tráfico.
- Gestionar campañas de mercadeo y publicidad digital.
- Implementar medidas de seguridad y prevención de fraude.
- Facilitar procesos de contacto, reservas, pedidos o domicilios.
- Optimizar contenidos, productos y servicios ofrecidos por **YIPAO S.A.S.**

1.4. Cookies de terceros.

YIPAO S.A.S. podrá utilizar herramientas y servicios de terceros que instalen cookies o tecnologías similares en los dispositivos de los usuarios, incluyendo servicios de analítica web, redes sociales, plataformas publicitarias, herramientas de mensajería o proveedores tecnológicos.

El uso de estas tecnologías estará sujeto igualmente a las políticas de privacidad y tratamiento de datos de dichos terceros.

1.5. Autorización y configuración de cookies.

El usuario podrá aceptar, rechazar, bloquear o eliminar el uso de cookies mediante la configuración de su navegador o a través de los mecanismos dispuestos en la página web de **YIPAO S.A.S.**, salvo aquellas cookies estrictamente necesarias para el funcionamiento del sitio.

La desactivación de algunas cookies puede afectar parcialmente el funcionamiento o disponibilidad de ciertos servicios digitales.

1.6. Conservación de la información.

La información recolectada mediante cookies será conservada únicamente durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades descritas en la presente política o conforme a los términos definidos por las herramientas tecnológicas utilizadas.

1.7. Modificaciones a la política de cookies.

YIPAO S.A.S. podrá modificar la presente Política de Cookies en cualquier momento para adaptarla a cambios normativos, tecnológicos o de funcionamiento de sus plataformas digitales. Cualquier modificación será publicada oportunamente a través de los canales digitales correspondientes.

18. PROCEDIMIENTO PARA CONSULTAS, PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS.

Los titulares de los datos personales podrán ejercer en cualquier momento sus derechos de conocer, acceder, actualizar, rectificar, suprimir sus datos personales, revocar la autorización otorgada y ejercer cualquier otro derecho relacionado con la protección de datos personales (habeas data), de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables.

Para la atención de consultas, solicitudes, peticiones, quejas o reclamos relacionados con el tratamiento de datos personales, los titulares podrán comunicarse con **YIPAO S.A.S.** a través del

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

correo electrónico directordeoperaciones.yipao@interrapidísimo.com o mediante comunicación escrita dirigida a la dirección física de la sociedad.

Para el ejercicio de estos derechos, los titulares deberán tener en cuenta las siguientes reglas:

1. La solicitud deberá presentarse por cualquiera de los canales autorizados por **YIPAO S.A.S.**, indicando como mínimo el nombre completo del titular, documento de identificación, datos de contacto y una descripción clara de la consulta, petición o reclamo.
2. En caso de requerirse información o documentación adicional para dar trámite a la solicitud, **YIPAO S.A.S.** podrá requerir al titular dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud. Si transcurridos dos (2) meses desde el requerimiento el titular no presenta la información solicitada, se entenderá que ha desistido de su petición.
3. Las consultas relacionadas con datos personales serán atendidas dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su recepción. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento del plazo, indicando los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá la consulta, la cual no podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
4. Los reclamos serán atendidos dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, **YIPAO S.A.S.** informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá, la cual no podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
5. **YIPAO S.A.S.** garantizará la confidencialidad y seguridad de la información suministrada por los titulares durante todo el procedimiento de atención de consultas y reclamos.

El ejercicio de los derechos por parte de los titulares será gratuito, salvo los costos de reproducción de documentos cuando haya lugar a ello conforme a la ley.

19. VIGENCIA Y SUPRESIÓN DE BASES DE DATOS.

Los datos personales tratados por **YIPAO S.A.S.** serán conservados únicamente durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades previstas en la presente política y las obligaciones legales o contractuales aplicables.

Una vez cumplida la finalidad del tratamiento y cuando no exista deber legal de conservación, los datos podrán ser eliminados, suprimidos o anonimizados por **YIPAO S.A.S.**

El titular podrá solicitar la supresión de sus datos personales o la revocatoria de la autorización otorgada, salvo cuando exista un deber legal o contractual que obligue a conservar la información.

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales rige a partir de su publicación y tendrá vigencia indefinida. Cualquier modificación sustancial será informada oportunamente a los titulares mediante los canales habituales de comunicación de **YIPAO S.A.S.**

EL PRESENTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE YIPAO S.A.S. SU UTILIZACIÓN ES EXCLUSIVA Y PRIVILEGIADA PARA EL FUNCIONAMIENTO INTERNO DE LA COMPAÑÍA NO DEBE SER REPRODUCIDO TOTAL NI PARCIALMENTE.

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS YIPAO S.A.S.	CÓDIGO: GPL-GPD-P-01
		Versión 2 Fecha: 01/06/2026

20. SEGUIMIENTO Y CONTROL.

YIPAO S.A.S. realizará seguimiento al cumplimiento de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales mediante la implementación de controles internos, procedimientos administrativos y medidas de verificación orientadas a garantizar la adecuada protección de la información personal.

Para tal efecto, la sociedad podrá desarrollar actividades de revisión, actualización, monitoreo y control sobre los procesos relacionados con el tratamiento de datos personales, así como adoptar las medidas correctivas que resulten necesarias para asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente.

21. APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN.

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales fue aprobada por la administración de **YIPAO S.A.S.** y entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación.

YIPAO S.A.S. pondrá la presente política a disposición de los titulares de la información a través de los medios físicos o electrónicos que considere pertinentes, incluyendo su página web y demás canales de atención habilitados por la sociedad.

Cualquier actualización, modificación o ajuste sustancial a la presente política será informado oportunamente a los titulares de los datos personales mediante los canales habituales de comunicación utilizados por **YIPAO S.A.S.**